

روند ثبت موضوع پایان نامه

انتخاب موضوع

- ۱- اخذ فرم ثبت طرح پیشنهادی پایان نامه (پروپوزال)
- ۲- تدوین فرم پیش نویس طرح پژوهشی (پروپوزال پایان نامه) با کمک استاد راهنما و مشاور بر اساس الگوی پیشنهادی
- ۳- رایحه طرح پیشنهادی (پروپوزال پایان نامه) به شورای پژوهشی دانشکده
- ۴- اخذ نتیجه بررسی طرح پیشنهادی (پروپوزال پایان نامه) و در صورت نیاز به اصلاح، انجام اصلاحات پیشنهادی و کسب تایید نهایی علمی و متدولوژی از شورای پژوهشی دانشکده
- ۵- رایحه یک نسخه از پروپوزال نهایی در سامانه پژوهشیار جهت ثبت قطعی پروپوزال پایان نامه

تذکرات مهم

توجه به فاصله زمانی بین ثبت پروپوزال و دفاع از پایان نامه ی آماده دفاع

- ۱- ثبت پروپوزال برای دانشجویان مقطع دکترای عمومی قبل از امتحان کارورزی اجباری است.
- ۲- فرم پروپوزال می بایستی به مهر و امضای استاد/ اساتید راهنما، مشاور، متودولوژیست مربوطه برسد.
- ۳- فرم داوری پروپوزال پایان نامه از طریق سامانه پژوهشیار توسط داور تایید شده باشد.
- ۴- توصیه می شود دانشجویان قبل از تدوین پروپوزال با مراجعه به حوزه معاونت پژوهشی (امور پایان نامه) از تکراری نبودن موضوع و خالی بودن ظرفیت پایان نامه های استاد راهنما اطمینان حاصل نمایند.